



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"

Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

Tel. 0881 636571 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

web: www.liceogmarconi.it

e-mail: fgps040004@istruzione.it

Foggia, 01/09/2022

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI

AVVISO PUBBLICO 33956 DEL 18/05/2022 – REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-198

Titolo progetto: ‘Una bussola per il successo’

CUP: J74C22000300001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;
- VISTA** la nota Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2021 con la quale veniva comunicata la formale autorizzazione alla realizzazione del progetto n. 1078474/2022 di questo Istituto, per un importo totale di € 15.246,00;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” -2014 –2020;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;
- VISTA** la necessità di procedere alla selezione di ESPERTI per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

INDICE IL PRESENTE AVVISO per la selezione di ESPERTI

volto al personale interno in servizio presso il Liceo Scientifico Statale “G. Marconi” di Foggia, nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 “Gestione delle Risorse” comma 6 b): “l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”; l'istituzione scolastica può così selezionare sia gli esperti che i tutor, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli, al suo interno (cfr. Nota Autorità di Gestione

ART. 1
ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO

Il Progetto ‘Una bussola per il successo’ si compone dei seguenti moduli:

Codice identificativo progetto	Tipologia Modulo	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo	Totale progetto
10.1.1A-FDRPOC-PU-2022-198 ‘Una bussola per il successo’	Educazione motoria; sport; gioco didattico	Io non mi perdo, faccio Orienteering	€ 5.082,00	
	Arte; scrittura creativa; teatro	Levo finalmente la maschera e faccio teatro...	€ 5.082,00	
	Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni	Alla scoperta della Daunia	€ 5.082,00	
			Totale	€ 15.246,00

Descrizione dei moduli:

Titolo del Modulo 1	Io non mi perdo, faccio Orienteering
Descrizione Modulo	L’impatto che l’attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l’attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l’ambiente naturale. La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell’ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell’altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.
Tipo Modulo	Educazione motoria; sport; gioco didattico
Numero destinatari	20 studentesse/studenti
Numero ore	30
Esperto	N.1 docente interno abilitato all’insegnamento in Scienze Motorie

Titolo del Modulo 2	Levo finalmente la maschera e faccio teatro...
Descrizione Modulo	Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell’arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.
Tipo Modulo	Arte; scrittura creativa; teatro
Numero destinatari	20 studentesse/studenti
Numero ore	30
Esperto	N.1 docente interno con riconosciuta esperienza nelle tematiche oggetto del modulo

Titolo del Modulo 3	Alla scoperta della Daunia
Descrizione Modulo	Il modulo prevede percorsi di approfondimento sulla conoscenza del territorio, della cultura, del patrimonio artistico, paesaggistico ed ambientale, delle tradizioni della Daunia, con uscite didattiche sul territorio.
Tipo Modulo	Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni
Numero destinatari	20 studentesse/studenti
Numero ore	30
Esperto	N.1 docente interno con riconosciuta esperienza nelle tematiche oggetto del modulo

ART. 2 COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

È incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

ART. 3 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i docenti interni all'Istituzione in possesso del sottoelencato requisito di accesso:

Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All.1) di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- Di essere in possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/20 per eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

ART. 4 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita.

Alla valutazione sarà attribuito un punteggio globale massimo di 60 punti, sommando 30 punti attribuiti ai titoli culturali e professionali e 30 punti di valutazione del progetto esecutivo presentato dai candidati.

La valutazione dei titoli avverrà secondo le griglie di valutazione sotto riportate tenendo conto di quanto dichiarato nell'allegato n. 1 e nel CV. Per la valutazione del progetto esecutivo sarà considerato solo il progetto formativo presentato secondo l'allegato n. 2.

TITOLI CULTURALI – max punti 14	Punteggio massimo
Titoli accademici (laurea magistrale attinente)	10 punti
Titoli accademici (laurea triennale e biennio di specializzazione attinenti) [non cumulabile con i precedenti]	10 punti
Titoli accademici (laurea triennale attinente) [non cumulabile con i precedenti]	6 punti
Abilitazione/i alla professione/docenza attinente al modulo di riferimento [0,5 x abilit.]	2 punti (0,50 x 4)
Specializzazione/i post laurea attinente/i (master, dottorato di ricerca) il modulo di riferimento [0,5 x spec.]	2 punti (0,50 x 4)
FORMAZIONE – max punti 2	
Partecipazione ad attività formative coerenti con i contenuti, le metodologie, gli obiettivi progettuali previste dal Modulo [0,5 x attiv.]	2 punti (0,50 x 4)
TITOLI PROFESSIONALI DOCUMENTATI – max punti 14	
Esperienza di docenza in corsi di formazione (riconosciuti) attinenti [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico/ Esperienza specifica (professionale e/o lavorativa) relativa al percorso formativo [1 x esper.]	4 punti (1 x 4)
Esperienza in ricerca e/o didattica universitaria [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Esperienza pregressa di esperto/formatore in progetti PON attinenti [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Insegnamento di ruolo istruzione secondaria superiore attinente [0,2 x anno]	2 punti (0,20 x 10)
Documentate competenze necessarie per la gestione della piattaforma GPU del PON	1 punto
Documentate Pubblicazioni su riviste specializzate e/o libri [0,5 x pubblic.]	1 punto (0,5 x 2)
PROGETTO ESECUTIVO - max punti 30	
Coerenza del Progetto Esecutivo con le finalità – obiettivi – le metodologie previste dal modulo formativo	Da 0 a 10 punti
Adeguatezza dello sviluppo del progetto, dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi del modulo	Da 0 a 10 punti
Innovatività della metodologia proposta	Da 0 a 10 punti

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente connesse con il percorso formativo da attivare.

Qualunque altra informazione presente nel CV, sebbene importante e/o preziosa se non coerente con il modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio, sarà privilegiata/o la/il candidata/o più giovane (art. 3 L.127/1997, s.m.i. art. 2 L.191/1998).

ART. 5 INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal Piano Finanziario è: € 70,00/ora. I compensi sono da ritenersi comprensivi anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre quelli innanzi descritti. I compensi saranno liquidati a prestazioni concluse, con la disponibilità di cassa conseguente all'effettiva avvenuta erogazione delle risorse economiche disposte a valere sul FSE, e a seguito di presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività. L'utilizzo dei costi standard unitari richiederà un controllo continuo delle presenze dei partecipanti ai corsi, in quanto la eventuale diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativamente ai costi previsti per l'area gestionale.

ART. 6 MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare, per posta convenzionale, brevi manu o mediante PEC, a questa Istituzione Scolastica, **entro e non oltre le ore 12:00 del 09/09/2022**, la comunicazione di disponibilità/istanza di partecipazione redatta secondo l'allegato n. 1, unitamente al curriculum vitae in formato europeo e all'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196), nonché il progetto esecutivo secondo l'allegato n. 2, tutti debitamente sottoscritti. In caso di email si raccomanda di scrivere nell'**oggetto: Candidatura Esperto PON 'Una bussola per il successo'**. Nel caso di spedizione attraverso posta convenzionale si avverte che non fa fede il timbro postale. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dei curricula e dell'assegnazione dell'incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

ART. 7 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di più istanze, si procederà, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione di una graduatoria. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicati all'albo dell'Istituto e sul sito web ufficiale.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge del 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Piera Fattibene.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura

selettiva.

**ART. 10
PUBBLICITA'**

Il presente avviso, una volta pubblicato all'Albo e sul sito web ufficiale dell'Istituto, viene in copia trasmesso, per quanto di competenza, all'U.S.R. Puglia, all'U.S.T. Foggia, all'Ente Provincia di Foggia; tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi derivanti dall'azione di pubblicità previste per attività PON finanziate con il FSE. Le attività descritte nel presente Avviso sono parte integrante del PTOF di questo Istituto e sono cofinanziate dal FSE nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Piera FATTIBENE