



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"

Via Danimarca, 25 - 71122 FOGGIA

Tel. 0881 636571 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713

web: www.liceogmarconi.it

e-mail: fgps040004@istruzione.it

Foggia, 01/02/2022

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI AVVISO PUBBLICO 9707 DEL 27/04/2021 – PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE - Asse I – Istruzione –

Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

CODICE PROGETTO: 10.2.2A -FSEPON-PU-2021-306

TITOLO PROGETTO: "Al di là del ponte"

CUP: J73D21001180006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTO** l'Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 "Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree Disciplinari di base 10.2.2A - Competenze di base";
- VISTA** la nota del Ministero della Pubblica Istruzione - Prot. n. 17355 del 01/06/2021, con la quale il Miur ha comunicato l'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/17665 del 7/06/2021 con la quale veniva comunicata la formale autorizzazione alla realizzazione del progetto n. 1049849/2021 di questo Istituto, per un importo totale di € 60.984,00;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" -2014 –2020;
- VISTE** le Linee guida e norme di riferimento;

CONSIDERATO che in data 29/01/2022 il docente interno, individuato a seguito di procedura di cui ad Avviso pubblico n. prot. 0003464/U del 04/09/2021, ha rinunciato all'incarico conferito come esperto nel modulo dal titolo "**¡Aprendamos más!**";

VISTA la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI per lo svolgimento delle attività formative relative al modulo seguente:

INDICE IL PRESENTE AVVISO per la selezione di 1 ESPERTO ESTERNO

rivolta al reclutamento di n. 1 esperto in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, professionisti autonomi e dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, mediante contratti di lavoro autonomo, dopo rinuncia del docente interno come considerato in epigrafe e aver preliminarmente accertato l'impossibilità di utilizzare altri docenti interni, come sancito dal D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "*l' amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno*"; l'istituzione scolastica può così procedere a selezionare gli esperti esterni, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli, al suo interno (cfr. Nota Autorità di Gestione prot. n.34815- 02 – 08 -2017 e aggiornata con nota AOODGEFID prot. 35926 del 21.09.2017).

La selezione avverrà attraverso una comparazione dei C.V. e dei progetti didattici presentati per il modulo descritto all'art. 1 del presente bando:

ART. 1 DESCRIZIONE MODULI

Il Progetto 'Al di là del ponte' contiene il seguente modulo:

Descrizione del modulo:

Titolo del Modulo 3	¡Aprendamos más!
Descrizione Modulo	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti
Tipo Modulo	Competenza multilinguistica
Numero destinatari	20 studentesse/studenti
Numero ore	30
Esperto/i	N. 1 docente esterno (preferibilmente madrelingua) con riconosciuta esperienza nell'insegnamento della lingua spagnola

ART. 2 COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi

dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

È incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

ART. 3 **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda il personale esperto in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, professionisti autonomi e i dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni con i quali stipulare contratti di lavoro autonomo, in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.

E' requisito preferenziale, **ma non esclusivo**, che il candidato sia di madrelingua ed in possesso di Laurea/Diploma conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All.1) di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- Di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico.

ART. 4 **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita.

Alla valutazione sarà attribuito un punteggio globale massimo di 75 punti, sommando 40 punti attribuiti ai titoli culturali e professionali e 30 punti di valutazione del progetto esecutivo presentato dai candidati, oltre ad ulteriori 5 punti per il requisito preferenziale della madrelingua.

La valutazione dei titoli avverrà secondo la griglia di valutazione sotto riportata tenendo conto di quanto dichiarato nell'allegato n. 1 e nel CV. Per la valutazione del progetto esecutivo sarà considerato solo il progetto formativo presentato secondo l'allegato n. 2.

TITOLI CULTURALI – max punti 14/24	Punteggio massimo
Titoli accademici (laurea magistrale attinente)	10 punti
Titoli accademici (laurea triennale e biennio di specializzazione attinenti) [non cumulabile con i precedenti]	10 punti
Titoli accademici (laurea triennale attinente) [non cumulabile con i precedenti]	6 punti
Abilitazione/i alla professione/docenza attinente al modulo di riferimento [0,5 x abilit.]	2 punti (0,50 x 4)
Specializzazione/i post laurea attinente/i (master, dottorato di ricerca) il modulo di riferimento [0,5 x spec.]	2 punti (0,50 x 4)
TITOLI CULTURALI DOCENTI MADRELINGUA – max punti	Punteggio

10	massimo
Madrelingua con laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	10 punti
Madrelingua con percorso di studi fino al diploma conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo [non cumulabile con i precedenti]	6 punti
FORMAZIONE – max punti 2	
Partecipazione ad attività formative coerenti con i contenuti, le metodologie, gli obiettivi progettuali previste dal Modulo [0,5 x attiv.]	2 punti (0,50 x 4)
TITOLI PROFESSIONALI DOCUMENTATI – max punti 14	
Esperienza di docenza in corsi di formazione (riconosciuti) attinenti [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico/ Esperienza specifica (professionale e/o lavorativa) relativa al percorso formativo [1 x esper.]	4 punti (1 x 4)
Esperienza in ricerca e/o didattica universitaria [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Esperienza pregressa di esperto/formatore in progetti PON attinenti [0,5 x esper.]	2 punti (0,50 x 4)
Insegnamento di ruolo istruzione secondaria superiore attinente [0,2 x anno]	2 punti (0,20 x 10)
Documentate competenze necessarie per la gestione della piattaforma GPU del PON	1 punto
Documentate Pubblicazioni su riviste specializzate e/o libri [0,5 x pubblic.]	1 punto (0,5 x 2)
PROGETTO ESECUTIVO - max punti 30	
Coerenza del Progetto Esecutivo con le finalità – obiettivi – le metodologie previste dal modulo formativo	Da 0 a 10 punti
Adeguatezza dello sviluppo del progetto, dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi del modulo	Da 0 a 10 punti
Innovatività della metodologia proposta	Da 0 a 10 punti

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente connesse con il percorso formativo da attivare.

Qualunque altra informazione presente nel CV, sebbene importante e/o preziosa se non coerente con il modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio, sarà privilegiata/o la/il candidata/o più giovane (art. 3 L.127/1997, s.m.i. art. 2 L.191/1998).

ART. 5 INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal Piano Finanziario è: € 70,00/ora. I compensi sono da ritenersi comprensivi anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre quelli innanzi descritti. I compensi saranno liquidati a prestazioni concluse, con la disponibilità di cassa conseguente all'effettiva avvenuta erogazione delle risorse economiche disposte a valere sul FSE, e a seguito di presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività. L'utilizzo dei costi standard unitari richiederà un controllo continuo delle presenze dei partecipanti ai corsi, in quanto la eventuale diminuzione delle frequenze comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativamente ai costi previsti per l'area gestionale.

ART. 6 MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare, per posta convenzionale, brevi manu o mediante PEC **fgpso40004@pec.istruzione.it**, a questa Istituzione Scolastica, **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/02/2022** la comunicazione di disponibilità/istanza di partecipazione redatta

secondo l'allegato n. 1, unitamente al curriculum vitae in formato europeo, progetto esecutivo predisposto secondo l'allegato n. 2 e all'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196), tutti debitamente sottoscritti.

Nel caso di email si raccomanda di riportare nell'**oggetto: Candidatura Esperto PON – Modulo Spagnolo**.

Nel caso di spedizione attraverso posta convenzionale si avverte che non fa fede il timbro postale. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dei curricula e dell'assegnazione dell'incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

ART. 7 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di più istanze, si procederà, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione di una graduatoria. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicati all'albo dell'Istituto e sul sito web ufficiale.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge del 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Piera Fattibene.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

ART. 10 PUBBLICITA'

Il presente avviso, una volta pubblicato all'Albo e sul sito web ufficiale dell'Istituto, viene in copia trasmesso, per quanto di competenza, all'U.S.R. Puglia, all'U.S.T. Foggia, all'Ente Provincia di Foggia; tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi derivanti dall'azione di pubblicità previste per attività PON finanziate con il FSE. Le attività descritte nel presente Avviso sono parte integrante del PTOF di questo Istituto e sono cofinanziate dal FSE nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Piera FATTIBENE