



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"**  
**Via Danimarca,25 - 71122 FOGGIA**

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it - C.F. 80031370713  
web: [www.liceogmarconi.it](http://www.liceogmarconi.it) e-mail: [fgps040004@istruzione.it](mailto:fgps040004@istruzione.it)

Foggia, 16 dicembre 2019

Circ. n. 116

Ai Sigg. Docenti  
del Liceo Scientifico "G. Marconi"  
SEDI

p. c. al DSGA

**Oggetto: Scrutini Trimestre a.s. 2019/20; Calendario – Istruzioni comunicazione debito in allegato**

Gli scrutini del Trimestre avranno luogo a partire da **martedì 7 gennaio 2020** secondo il calendario allegato.

Saranno presieduti dal Dirigente Scolastico; svolgeranno funzioni di segretario i docenti coordinatori di classe.

I docenti impegnati negli scrutini successivi al primo, **sono invitati a essere presenti in Istituto 30 minuti prima rispetto all'orario indicato per lo scrutinio, per consentire un corretto e veloce svolgimento dei lavori.**

Nel caso gli scrutini dovessero subire ritardi tali da non consentire il completamento delle operazioni programmate nel pomeriggio, gli scrutini delle classi interessate saranno rinviati a data successiva, comunque tempestivamente indicata.

I sigg. docenti prima dell'effettuazione degli scrutini dovranno consegnare tutti gli elaborati debitamente corretti, valutati e corredati da motivato giudizio.

Ciascun docente inserirà i dati sulla piattaforma on line (**proposte di voti, assenze e giudizi per voti negativi**) **entro il 5 gennaio 2020** (sono valide le credenziali già fornite e utilizzate per la compilazione del registro elettronico): tanto al fine di permettere al D.S. di avere una visione complessiva dei livelli di profitto degli studenti di ciascuna classe nelle varie discipline e individuare tutti gli elementi necessari per una corretta conduzione delle operazioni di scrutinio.

Il Coordinatore di classe avrà cura di controllare che le operazioni necessarie siano state svolte da tutti i colleghi entro i tempi previsti, sollecitando eventuali inadempimenti.

Per gli alunni H e DSA la valutazione è espressa in riferimento a quanto previsto nei PEI e PDP.

**Particolare attenzione va inoltre rivolta al voto di comportamento, secondo quanto richiamato dalla vigente normativa, in base ai criteri stabiliti nel PTOF e deliberati in sede collegiale.**

Allegato alla presente il Link ad un tutorial di istruzioni per l'invio alle famiglie della documentazione relativa al debito formativo tramite Registro Elettronico. Il Link sarà aggiornato [www.liceogmarconi.it/Istruzioni\\_Debito\\_Formativo.mp4](http://www.liceogmarconi.it/Istruzioni_Debito_Formativo.mp4)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ssa Piera FATTIBENE

CALENDARIO SCRUTINI TRIMESTRE A.S. 2019 -20

DATA	CLASSE	ORARIO
07/01/20	IA	15.00 – 15.30
	IIA	15.30 – 16.00
	IIIA	16.00 - 16.30
	IVA	16.30 – 17.00
	VA	17.00 – 17.30
	IB	17.30 – 18.00
	IIB	18.00 – 18.30
	IIIB	18.30 – 19.00
	IVB	19.00 – 19.30
	VB	19.30 – 20.00

DATA	CLASSE	ORARIO
08/01/20	IC	15.00 – 15.30
	IIC	15.30 – 16.00
	IIIC	16.00 - 16.30
	IVC	16.30 – 17.00
	VC	17.00 – 17.30
	ID	17.30 – 18.00
	IID	18.00 – 18.30
	IIID	18.30 – 19.00
	IVD	19.00 – 19.30
	VD	19.30 – 20.00

DATA	CLASSE	ORARIO
09/01/20	IE	15.00 – 15.30
	IIIE	15.30 – 16.00
	IIIE	16.00 - 16.30
	IVE	16.30 – 17.00
	VE	17.00 – 17.30
	IF	17.30 – 18.00
	IIF	18.00 – 18.30
	IIIF	18.30 – 19.00
	IVF	19.00 – 19.30
	VF	19.30 – 20.00

DATA	CLASSE	ORARIO
10/01/20	IIIIH	15.00 – 15.30
	IVH	15.30 – 16.00
	VH	16.00 - 16.30
	IG	16.30 – 17.00
	IIG	17.00 – 17.30
	IIIG	17.30 – 18.00
	IVG	18.00 – 18.30
	VG	18.30 – 19.00
	IVI	19.00 – 19.30
	VI	19.30 – 20.00

DATA	CLASSE	ORARIO
13/01/20	IQ	16.30 – 17.00
	IIQ	17.00 – 17.30
	IL	17.30 – 18.00
	IIL	18.00 – 18.30