



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## **Liceo Scientifico Statale "G.Marconi"**

Via Danimarca, 25-71122FOGGIA

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it- C.F. 80031370713  
web: www.liceogmarconi.ite-mail: fgps040004@istruzione.it

Sede Staccata in Via Sbano,s.c., 71122Foggia,tel 0881 311456

Sede Associata in Via Roma,s.c.,71021Accadia(Fg),tel.0881 981198

Foggia, 23/10/2018

### **AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN REFERENTE DELLA VALUTAZIONE nell'ambito dell'avviso PON 3781/2017 – FSE - "Alternanza 4.0" CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-PU-2017-26 CUP: J74C17000250007**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTO** l’Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 “Avviso pubblico per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5”;
- VISTA** la candidatura n. 1003345 di questo istituto inoltrata il 6 settembre 2017 per il progetto dal nome “Alternanza 4.0” delibera del Collegio dei Docenti n. 235 del 21/2/2017- Delibera Consiglio d’istituto n. 15 del 30/03/2017
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/186 del 10 gennaio 2018 con la quale veniva comunicata la formale autorizzazione alla realizzazione del progetto n. 1003345/2017 di questo Istituto, per un importo totale di € 20.169,00;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento FSE di € 20.169,00
- VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTE** la nota dell’Autorità di Gestione prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di Formazione, “ chiarimenti sulla selezione degli esperti”;
- VISTO** il Regolamento e criteri per la selezione di esperti, tutors e figure aggiuntive opzionali, approvato con delibera n. 25 del Consiglio di Istituto del 27/10/2017;
- VISTA** la necessità di procedere alla selezione di appropriata figura professionale, Referente per la valutazione in merito allo svolgimento delle attività di valutazione previste

## **INDICE IL PRESENTE AVVISO**

### **per la selezione di n. 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

volto al personale interno in servizio presso il Liceo Scientifico Statale “G. Marconi” di Foggia, nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l’art. 7 “Gestione delle Risorse” comma 6 b).

#### **ART. 1**

#### **ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO**

Il Progetto “Alternanza 4.0” si compone dei seguenti moduli:

<b>Titolo Modulo</b>	<b>ORE</b>	<b>N. STUDENTI</b>
LAVORARE CON E PER L'AMBIENTE	90	15
LE SCIENZE APPLICATE ALLE BIOTECNOLOGIE	90	15

#### **ART. 2**

#### **REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda i docenti interni all’Istituzione in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014/2020 per eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

#### **ART. 3**

#### **COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Il Referente per la valutazione ha il compito di coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell’ambito degli interventi attivati durante lo svolgimento del Piano, costituire un punto di raccordo tra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio, produrre materiali e schede di valutazione e/o autovalutazione utili a fornire indicazioni sulle risorse impiegate e le criticità riscontrate durante la realizzazione dell’intervento, costituire un punto di collegamento con l’Autorità di gestione e gli altri soggetti coinvolti, inclusi INVALSI e INDIRE, registrare in piattaforma le attività svolte e le documentazioni richieste.

## **ART. 4 INCARICHI E COMPENSI**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal Piano Finanziario è: € **23,22/ora** (lordo Stato) per un monte ore complessivo di **20 ore**. I compensi sono da ritenersi comprensivi anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre quelli innanzi descritti. I compensi saranno liquidati a prestazioni concluse, con la disponibilità di cassa conseguente all'effettiva avvenuta erogazione delle risorse economiche disposte a valere sul FSE, e a seguito di presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività.

Dal momento che i costi di gestione sono calcolati sulla base delle presenze degli alunni ed il compenso del referente della valutazione rientra tra i costi di gestione, in caso di riduzione degli stessi, l'importo definito potrebbe subire una rimodulazione.

## **ART. 5 MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita. La valutazione dei titoli avverrà secondo la griglia di valutazione sotto riportata tenendo conto di quanto dichiarato nell'allegato n. 1 e nel CV.

<b>TITOLI CULTURALI – max punti 14</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli accademici ( laurea magistrale)	<b>10</b> punti
Titoli accademici ( laurea triennale e biennio di specializzazione)	<b>10</b> punti
Titoli accademici ( laurea triennale) [non cumulabile con i precedenti]	<b>6</b> punti
Abilitazione/i alla professione/docenza [0,5 x abilit.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
Specializzazione/i post laurea (master, dottorato di ricerca) [0,5 x spec.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
<b>FORMAZIONE – max punti 2</b>	
Partecipazione ad attività formative coerenti con i contenuti, le metodologie, gli obiettivi progettuali previste dai modulo autorizzati [0,5 x attiv.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
<b>TITOLI PROFESSIONALI DOCUMENTATI – max punti 13</b>	
Esperienza di esperto per la valutazione in progetti diversi dai PON [0,5 x esper.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
Esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico/ Esperienza specifica (professionale e/o lavorativa) [0,5 x esper.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
Esperienza pregressa di Referente per la valutazione in progetti PON [0,5 x esper.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
Esperienza pregressa di esperto/formatore in progetti PON [0,5 x esper.]	<b>2</b> punti (0,50 x 4)
Insegnamento di ruolo istruzione secondaria superiore [0,2 x anno]	<b>3</b> punti (0,20 x 15)
Documentate competenze necessarie per la gestione della piattaforma GPU del PON	<b>1</b> punto
Documentate esperienze pregresse di Referente Invalsi [0,5 x esper.]	<b>1</b> punto (0,5 x 2)

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze previste nella tabella.

Qualunque altra informazione presente nel CV, sebbene importante e/o preziosa se non coerente con il modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio, sarà privilegiata/o la/il candidata/o più giovane (art. 3 L.127/1997, s.m.i. art. 2 L.191/1998).

## **ART. 6 MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati dovranno inoltrare, per posta convenzionale, brevi manu o mediante PEC, a questa

Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore **12,00 del 31 ottobre 2018**, la comunicazione di disponibilità/istanza di partecipazione redatta secondo l'allegato n. 1, unitamente al curriculum vitae in formato europeo e all'autorizzazione al trattamento dei dati personali (*D.Lgs 30 giugno 2003, nr. 196*), *tutti debitamente sottoscritti*. Nel caso di spedizione attraverso posta convenzionale si avverte che non fa fede il timbro postale. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dei curricula e dell'assegnazione dell'incarico. Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

#### **ART. 7 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE**

In presenza di più istanze, si procederà, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione di una graduatoria. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web ufficiale. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida.

#### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge del 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Piera Fattibene.

#### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

#### **ART. 10 PUBBLICITA'**

Il presente avviso, una volta pubblicato all'Albo e sul sito web ufficiale dell'Istituto, viene in copia trasmesso, per quanto di competenza, all'U.S.R. Puglia, all'U.S.T. Foggia, all'Ente Provincia di Foggia; tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi derivanti dall'azione di pubblicità previste per attività PON finanziate con il FSE. Le attività descritte nel presente Avviso sono parte integrante del PTOF di questo Istituto e sono cofinanziata dal FSE nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*Prof.ssa Piera FATTIBENE*