



Liceo Scientifico Statale “G.Marconi”
Via Danimarca, 25-71122FOGGIA

Tel. 0881 636571 / 330399 – PEC: fgps040004@pec.istruzione.it- C.F. 80031370713
web:www.liceogmarconi.it e-mail: fgps040004@istruzione.it

Sede Staccata in Via Sbano, s.c., 71122Foggia,tel 0881 311456

Sede Associata in ViaRoma,s.c.,71021Accadia(Fg),tel.0881 981198

Foggia 07/03/2019

**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI
per la realizzazione delle attività di ‘promozione della lettura’
previste nel progetto BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE (PNSD)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico 7767 del 13/05/2016 per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale – Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD)
- VISTO** il progetto presentato da questa istituzione scolastica;
- VISTO** il Decreto direttoriale 341 del 7/8/2017 con il quale è stata approvata la graduatoria dei progetti, nella quale il progetto presentato da questo istituto risulta essere al posto n. 663;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale 21 maggio 2018, n. 182 - Ammissione al finanziamento delle proposte delle Istituzioni scolastiche collocate dalla posizione 501 alla posizione 1.000 per la realizzazione dell’Azione #24 del PNSD “Biblioteche scolastiche innovative” che richiedeva la conferma dell’interesse al finanziamento e richiesta acconto;
- VISTA** la conferma dell’interesse al finanziamento e richiesta acconto inoltrata il 16/07/2018;
- VISTO** la delibera n. 66 del Consiglio di Istituto del 12/10/2018 di approvazione del progetto Biblioteche Scolastiche Innovative;
- VISTO** la delibera n. 67 del Consiglio di Istituto del 12/10/2018 di iscrizione nel PA 2018 del progetto Biblioteche Scolastiche Innovative per un importo di € 10.000;
- RILEVATA** l’esigenza di reclutare n. 2 figure esperte per la realizzazione di attività di promozione della lettura e di formazione sull’uso degli strumenti digitali per l’uso della biblioteca e del digital lending ;

**INDICE IL PRESENTE AVVISO
per la selezione di ESPERTI**

volto al personale interno in servizio presso il Liceo Scientifico Statale “G. Marconi” di Foggia, nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l’art. 7

“Gestione delle Risorse” comma 6 b): *”l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”*.

ART. 1 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DA REALIZZARE

Per la realizzazione del progetto sono previste:

- a) attività di organizzazione, pubblicizzazione e realizzazione di un concorso finalizzato alla promozione della lettura con produzione finale di un elaborato artistico (**20 ore**)
- b) realizzazione di un laboratorio attivo di lettura, analisi e rielaborazione di testi letterari (**6 ore**)
- c) attività di formazione dei docenti sugli strumenti digitali per l'uso della biblioteca e del digital lending (**10 ore**)

ART. 2 FIGURE RICHIESTE

Per la realizzazione delle attività descritte all'art. 1 sono previste n. 2 figure:

- 1) docente di discipline umanistiche con esperienza in comunicazione e tecnologie digitali
- 2) docente con esperienza in tecnologie digitali inerenti l'ambito di applicazione

ART. 3 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i docenti interni all'Istituzione in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post triennale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso di adeguate competenze come richiesto all'art.2.

ART. 4 INCARICHI E COMPENSI

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questa Istituzione Scolastica, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal Piano Finanziario è: € 35,00/ora per le attività di docenza e di €17,50 per le attività funzionali, da intendersi onnicomprensivi. I compensi saranno liquidati a prestazioni concluse, con la disponibilità di cassa conseguente all'effettiva avvenuta erogazione delle risorse economiche, e a seguito di presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività.

ART. 5
MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita.

Alla valutazione sarà attribuito un punteggio globale massimo di 60 punti sommando 30 punti attribuiti ai titoli culturali e professionali e 30 punti di valutazione del progetto esecutivo presentato dai candidati.

La valutazione dei titoli avverrà secondo la griglia di valutazione sotto riportata tenendo conto di quanto dichiarato nell'allegato n. 1 e nel CV in formato europeo.

| TITOLI CULTURALI – max punti 14 | Punteggio massimo |
|---|---------------------------|
| Titoli accademici (laurea magistrale attinente) | 10 punti |
| Titoli accademici (laurea triennale e biennio di specializzazione attinenti) | 10 punti |
| Titoli accademici (laurea triennale attinente) [non cumulabile con i precedenti] | 6 punti |
| Abilitazione/i alla professione/docenza attinente il modulo di riferimento [0,5 x abilit.] | 2 punti (0,50 x 4) |
| Specializzazione/i post laurea attinente/i (master, dottorato di ricerca) il modulo di riferimento [0,5 x spec.] | 2 punti (0,50 x 4) |
| FORMAZIONE – max punti 2 | |
| Partecipazione ad attività formative coerenti con i contenuti, le metodologie, gli obiettivi progettuali previste dal Modulo autorizzato [0,5 x attiv.] | 2 punti (0,50 x 4) |
| TITOLI PROFESSIONALI DOCUMENTATI – max punti 14 | |
| Esperienza di docenza in corsi di formazione (riconosciuti) attinenti[0,5 x esper.] | 2 punti(0,50 x 4) |
| Esperienze specifiche coerenti con le attività previste dall'incarico/ Esperienza specifica (professionale e/o lavorativa) relativa al percorso formativo[0,5 x esper.] | 2 punti (0,50 x 4) |
| Esperienza in ricerca e/o didattica universitaria [0,5 x esper.] | 2 punti(0,50 x 4) |
| Esperienza pregressa di esperto/formatore in progetti PON attinenti [0,5 x esper.] | 2 punti(0,50 x 4) |
| Insegnamento di ruolo istruzione secondaria superiore attinente [0,5 x anno] | 4 punti (0,50 x 8) |
| Documentate Pubblicazioni su riviste specializzate e/o libri [0,5 x pubblic.] | 2 punto (0,5 x 2) |
| PROGETTO ESECUTIVO - max punti 30 | |
| Coerenza del Progetto Esecutivo con le finalità – obiettivi – le metodologie previste dal modulo formativo | Da 0 a 10 punti |
| Adeguatezza dello sviluppo del progetto, dei materiali didattici e degli strumenti proposti con gli obiettivi del modulo | Da 0 a 10 punti |
| Innovatività della metodologia proposta | Da 0 a 10 punti |

Il punteggio relativo al titolo accademico sarà attribuito sulla base del voto conseguito, in base alla formula $\text{Punteggio} = \text{Voto} * 10 / 110$.

Qualunque altra informazione presente nel CV, sebbene importante e/o preziosa se non coerente con il modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di parità di punteggio, sarà privilegiata/o la/il candidata/o più giovane (art. 3 L.127/1997, s.m.i. art. 2 L.191/1998).

ART. 6
MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno inoltrare, per posta convenzionale, brevi manu o mediante PEC, a questa

Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore **12,00 del 16/03/2019**, la comunicazione di disponibilità/istanza di partecipazione redatta secondo l'allegato n. 1, unitamente al curriculum vitae in formato europeo e al progetto esecutivo, tutti debitamente sottoscritti. Nel caso di spedizione attraverso posta convenzionale si avverte che non fa fede il timbro postale. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dei curricula e dell'assegnazione dell'incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

ART. 7

FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di più istanze, si procederà, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta e alla formulazione di una graduatoria. Gli esiti della procedura comparativa e le relative graduatorie saranno pubblicate all'albo dell'Istituto e sul sito web ufficiale.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali avranno facoltà di produrre reclamo scritto avverso gli esiti della procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà all'affidamento degli incarichi. Si procederà al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola istanza valida.

ART. 8

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge del 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Piera Fattibene

ART. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

ART. 10

PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web ufficiale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Piera FATTIBENE